



Территориальная избирательная комиссия № 21

РЕШЕНИЕ

1 июля 2019 года

№ 51-6

Санкт-Петербург

О приеме и проверке документов представляемых кандидатами при проведении досрочных выборов депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва

В соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 22, статьей 28, пунктами 11, 12 статьи 26, пунктом 1 статьи 29 Закона Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 21 января 2016 года № 135-5 «О возложении полномочий избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный на Территориальную избирательную комиссию № 21» Территориальная избирательная комиссия № 21 **решила** :

1. Утвердить Порядок приема и проверки документов, представленных кандидатами в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования поселок Саперный седьмого созыва (Приложение № 1).

2. Утвердить форму заявления о согласии гражданина баллотироваться в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 в порядке самовыдвижения (Приложение № 2).

3. Утвердить форму заявления о согласии гражданина баллотироваться в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва по

многомандатному избирательному округу № 1, выдвинутого избирательным объединением (Приложение № 3).

4. Утвердить форму сведений о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах (Приложение № 4).

5. Утвердить форму подтверждения о получении документов о выдвижении кандидата в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 (Приложение № 5).

6. Установить, что заявление о согласии баллотироваться и сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах предоставляются в машиночитаемом виде в форматах Microsoft Word (файлы .doc) или Microsoft Excel (файлы .xls) по форме предусмотренными приложениями 2 – 4 настоящего решения.

Кандидат имеет право представить указанные документы в машиночитаемом виде, подготовленном с использованием специализированного программного изделия «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях, доверенных лицах» и выгруженные в электронном виде на съемный носитель для представления в избирательную комиссию (сформированный подкаталог KandList с файлами формата .txt).

7. Утвердить форму протокола об итогах сбора подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва (Приложение № 6).

8. Утвердить форму подтверждения о получении документов для регистрации кандидата в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва (Приложение № 7).

9. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию № 21 при проведении досрочных выборов депутатов Муниципального

Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва (Приложение № 8).

10. Утвердить форму согласия на извещение по вопросам избирательных действий кандидата в депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Саперный седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 (Приложение № 9).

11. Установить на период представления документов о выдвижении кандидатов и представления документов для регистрации кандидатов следующий график работы Территориальной избирательной комиссии № 21 ежедневно с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

12. Опубликовать решение на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии № 21 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии № 21 Токарева Е.В.

Председатель Территориальной
избирательной комиссии № 21

Е.В. Токарев

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии № 21

М.Е. Вечерина